

T.C.  
MAMAK KAYMAKAMLIĞI  
İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ  
LALAHAN SERDAR TOSUN İLK/ORTAOKULU



LALAHAN SERDAR TOSUN İLK/ORTAOKULU  
2019-2023 STRATEJİK PLANI

*Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”.*

***Mustafa Kemal ATATÜRK***





## İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl!  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
“Medeniyet!” dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri “toprak!” diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı, bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlâhî, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ki şahadetleri dinin temeli-  
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, ilâhî, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerret gibi yerden naşım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:  
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl.

**Mehmet Akif ERSOY**



### ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok nâmüsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asîl kanda, mevcuttur!

Mustafa Kemal ATATÜRK



## SUNUŞ

Çağdaş eğitim yapısı bizi gelişmiş ülkeler katına taşıyacaktır. Gelişmiş ülkelerde uzun yıllardır sürdürülmekte olan kaynakların rasyonel bir şekilde kullanımı, eğitimde stratejik planlamayı zorunlu kılmıştır.

Milli Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı konulu Genelgesi ve Hazırlık Programı, Ankara İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve Mamak İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün ilgi yazıları gereği Eylül ayı içerisinde Stratejik Planlama çalışmaları kapsamında okul personelimiz içerisinde "Stratejik Plan Üst Kurulu" ve "Stratejik Planlama Ekibi" kurulmuştur. Stratejik planlama ekibinde görevli öğretmenler İnci MANDAL, Songül AKKAYA, Selma ERBEK ve Yeliz TANRIKULU olmuştur.

Okulumuzun Stratejik Planına (2019-2023) Stratejik Planlama Ekibi tarafından, 14.01.2019 tarihinde okulumuzun öğretmenler odasında, çalışma ve yol haritası belirlendikten sonra taslak oluşturularak başlanmıştır. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz tarafından gönderilen Stratejik Planlama ile ilgili evraklar Stratejik Planlama ekibimiz tarafından incelenmiştir. Stratejik Planlama süreci hakkında ekip bilgilendirilmiştir.

Önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.

### Stratejilerin Belirlenmesi;

Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır. Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

**1.** Okulun var oluş nedeni (misyon), ulaşmak istenilen nokta (vizyon) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan sonra da vizyona ulaşmak için gerekli olan stratejik amaçlar belirlendi. Stratejik amaçlar;

**a.** Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

**b.** Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

c. Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alındı.

2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için hedefler konuldu. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlendi. Hedeflerin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zaman bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterildi.

3. Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelik, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir faaliyetler belirlendi. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet “amacımıza ulaştırır mı” sorgulaması yapıldı.

4. Hedeflerin/faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtildi.

5. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için performans göstergeleri tanımlandı.

6. Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) çalışması göz önünde bulunduruldu.

7. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışıldı; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına özen gösterildi.

8. Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet maliyetlendirilmesi yapıldı. Maliyeti hesaplanan her bir faaliyetler için kullanılacak kaynaklar belirtildi. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamı hesaplanarak bütçeler ortaya çıkartıldı.

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Stratejik Plan okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin yönünü doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Çalışmalar gerçekleştirildikten sonra okulumuzun 2019-2023 dönemi stratejik planına son halini vermek üzere İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümüne resmi yazıyla gönderilerek görüş istenecektir. Görüşleri doğrultusunda son düzenlemeler yapılarak plan taslağı son halini almış olacak ve onaya sunulacaktır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve katılımcı yöntemlerle okulumuzun 2019-2023 yıllarına ait 5 yıllık stratejik plânı hazırlanmıştır, ayrıca her yıl gelişim planı hazırlanarak kontrolü sağlanacaktır.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Ertan ÖZGÜL  
Okul Müdürü



<b>İÇİNDEKİLER</b>	<b>SAYFA NO</b>
İSTİKLAL MARŞI.....	3
ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HITABESİ.....	4
SUNUŞ.....	5
<b>İÇİNDEKİLER.....</b>	<b>7</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....</b>	<b>8</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</b>	<b>9</b>
2.1 OKULUN KISA TANITIMI.....	9
2.2 OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	11
2.2.1 Kurum Künyesi.....	11
2.2.2 Çalışan Bilgileri.....	12
2.2.3 Okulumuz Bina Ve Alanları.....	13
2.2.4 Sınıf Ve Öğrenci Bilgileri.....	14
2.2.5 Donanım Ve Teknolojik Kaynaklarımız.....	14
2.2.6 Gelir Gider Bilgisi.....	15
2.3 PAYDAŞ ANALİZİ.....	15
2.4 GZFT ( GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	19
2.5 GELİŞİM SORUN ALANLARI.....	21
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....</b>	<b>23</b>
3.1 MİSYONUMUZ.....	23
3.2 VİZYONUMUZ.....	23
3.3 TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	23
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....</b>	<b>24</b>
4.1 TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	24
4.2 TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI.....	26
4.3 TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	29
<b>BÖLÜM V: MALİYETLENDİRME .....</b>	<b>31</b>
<b>BÖLÜM VI: İZLEM VE DEĞERLENDİRME.....</b>	<b>31</b>
<b>EKLER .....</b>	<b>32</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı
ERTAN ÖZGÜL	Okul Müdürü
HAYRETTİN YAĞAR	Müdür Yardımcısı
MAHMUT ARPAĞ	Öğretmen
ÖZLEM GÖNEÇ	Öğretmen
GÜNGÖR ŞAHİNER	Okul Aile Birliği Başkanı
MUSTAFA PEKER	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi

Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı
SERDAR BÜYÜKKÖMÜRCÜ	Müdür Yardımcısı
İNCİ MANDAL	Öğretmen
SONGÜL AKKAYA	Öğretmen
SELMA ERBEK	Öğretmen
YELİZ TANRIKULU	Öğretmen
TUĞBA UZUN	Öğretmen
TAHİR ACAR	Öğretmen
FİLİZ ÇAKAR	Öğretmen
ÖZLEM DURAN	Öğretmen
GÖNÜL GÜRLEK	Öğretmen
PENBE ŞEN	Öğretmen
ZEYNEP SÖYLEMEZ	Öğretmen
ARMAĞAN TAŞTAN	Öğretmen
NESLİHAN UNCU	Öğretmen
M.UTKU ŞAHİN	Öğretmen
ESMA TOPÇU	Öğrenci Velisi
HANDAN BOĞA	Öğrenci Velisi



## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

### 2.1. OKULUN KISA TANITIMI



Okulumuz 1. Kademe binası; 1940 yılında Odabaşı Köyü'nde açılmış, köy halkının topluca Lalahan'a göç etmesi nedeniyle öğrenci sayısı günden güne azalarak 6'ya düşmüştür. Lalahan Zeoteknik Araştırma Enstitüsü içinde bulunan Lalahan İlkokulu artan öğrenci sayısı karşısında yetersiz kalmış, ikinci bir okul açılması zorunlu hale gelmiştir.

E-23 Karayolu Lalahan'ı ikiye ayırdığından yolun İstasyon Mahallesi tarafı Lalahan İlkokulu'nda, Karşıyaka Mahallesi tarafında bulunan öğrenciler Lalahan Ortaokulu'na ait binada Valilik Makamı'nın 17.10.1989 Tarih ve 310/2789 sayılı oluru ile Odabaşı İlkokulu kapatılarak burada açılmasına karar verilmiştir.

1987-1989 Öğretim Yılı başından itibaren öğlene kadar ilkokul kısmı öğleden sonra Ortaokul kısmı eğitim yapmıştır. Daha sonra 4351 m<sup>2</sup> alan üzerine 2 katlı yeni bir okul yapılmıştır. 1989-1990 öğretim yıllarında yeni binada eğitime başlanılmıştır. Valilik Makamı'nın 20.06.1989 tarih, 310/1790 sayılı olurları ile okulun adı Karşıyaka İlkokulu olarak değiştirilmiştir.

1989-1990 öğretim yılında 4351 metrekare alan üzerine yapılan 2 katlı okul binasında İlkokul( bugün Lalahan Çok Programlı Anadolu Lisesi olarak kullanılıyor),3562 metre kare üzerine kurulu olan ve devir alınan binada Ortaokul olarak eğitime devam etmiştir.

1996 yılında İlköğretim Kanunu gereğince Lalahan Ortaokulu ve Karşıyaka İlkokulu, Karşıyaka İlköğretim Okulu adı altında tek okul olarak birleştirilmiş 2 ayrı binada eğitime devam edilmiştir.

Okulumuzun 1. kademe binası 24 Ekim 2005 yılında Treysan a.ş. tarafından yapılarak Milli Eğitim Bakanlığı'na bağlanmıştır. Okul binamız çelik konsükrüksiyon prefabrik olarak depreme dayanıklı ve taşınabilir yapıdadır.

2006 yılında ORİCA-NİTRO Patlayıcı Maddeler Sanayi ve Ticaret A.Ş. tarafından ÖZ YURDAKULLAR MAK. İNŞ. MAD. SAN.'A "Eğitime %100 Destek Projesi" ile yaptırılan 2 katlı betonarme binada eğitim öğretime devam edilmektedir. Bu betonarme bina Ortaokul olarak kullanılmaktadır.

Okulumuza İsmi Verilen Serdar TOSUN 1964 Elazığ doğumlu Serdar Tosun; İlk, orta ve lise eğitiminin ardından ODTÜ Kimya Mühendisliği bölümünden mezun oldu. ABD Pennsylvania State University'de Makine Mühendisliği alanında lisansüstü eğitimini tamamladıktan sonra İsveç firması Nitro Nobel'de fabrika müdürü olarak 3 yıl görev yaptı. Çeşitli yabancı firmalara danışmanlık da yapan Serdar Tosun, daha sonra Orica Nitro ismindeki firmasını kurarak Kazakistan, Kırgızistan ve Gürcistan ülkelerinde yatırımlar yaptı.

Yakalandığı hastalığa tedavi görmek amacıyla gittiği Amerika Birleşik Devletleri'nden tekrar Türkiye'ye dönen Serdar Tosun, tedavisine devam edildiği Ankara Mesa Hastanesi'nde 27 Ocak 2007'de 42 yaşında vefat etti. Evli ve bir çocuk babası olan Serdar Tosun 'un cenazesi 29 Ocak 2007 Pazartesi günü Kocatepe Camisinde kılınan öğle namazını müteakip Karşıyaka Mezarlığında defnedildi. Cenaze törenine siyaset ve spor dünyasının ileri gelenleri katıldı. Merhuma Allah'tan rahmet, sevenlerine baş sağlığı diliyoruz.

19.04.2007'de Ankara Valiliği'nin oluru ile Elmadağ Lalahan Serdar Tosun İlköğretim Okulu adını almıştır.

Temmuz 2008 tarihinde Lalahan'ın Mamak ilçesine bağlanmasıyla okulumuzun adı Mamak Lalahan Serdar Tosun İlköğretim Okulu olarak tekrar değişmiş olup o tarihten itibaren de bu adla eğitim-öğretime devam etmiştir.

14/06/2012 tarihinden itibaren LALAHAN SERDAR TOSUN İLKOKULU ve LALAHAN SERDAR TOSUN ORTOKULU olarak eğitim-öğretime devam etmektedir.

## 2.2. OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER

### 2.2.1. Kurum Künyesi

#### Temel Bilgiler Tablosu-İlkokul Künyesi

<b>İli:</b> ANKARA		<b>İlçesi:</b> MAMAK			
<b>Adres:</b>	Karşıyaka Mah. Odabaşı Cad. No:4/1a Lalahan/Mamak/ANKARA Posta Kodu: 06105	<b>Coğrafi Konum:</b>	<a href="https://goo.gl/maps/bwXZyzGxNM7Po2qB7">https://goo.gl/maps/bwXZyzGxNM7Po2qB7</a> 39°57'58.4"N 33°06'26.8"E		
<b>Telefon Numarası:</b>	0312 865 1240	<b>Faks Numarası:</b>	0312 865 1078		
<b>e-posta Adresi:</b>	710019@meb.k12.tr	<b>Web Sayfası Adresi:</b>	<a href="http://lalahanserdartosunilkokulu.meb.k12.tr">lalahanserdartosunilkokulu.meb.k12.tr</a>		
<b>Kurum Kodu:</b>	710019	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün		
<b>Okulun hizmete giriş tarihi:</b>	1945	<b>Toplam çalışan sayısı:</b>	15		
<b>Öğrenci sayısı</b>	<b>Kız:</b>	90	<b>Öğretmen sayısı</b>	<b>Kadın</b>	9
	<b>Erkek</b>	92		<b>Erkek</b>	5
	<b>Toplam</b>	182		<b>Toplam</b>	14
<b>Derslik başına düşen öğrenci sayısı:</b>	18	<b>Şube başına düşen öğrenci sayısı:</b>	17		
<b>Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı:</b>	13	<b>Şube başına 30'dan fazla öğrencisi olan şube sayısı:</b>	0		
<b>Öğrenci başına düşen toplam gider miktarı:</b>	63 TL	<b>Öğretmenlerin kurumdaki ortalama görev süresi:</b>	6		

#### Temel Bilgiler Tablosu-Ortaokul Künyesi

<b>İli:</b> ANKARA		<b>İlçesi:</b> MAMAK			
<b>Adres:</b>	Karşıyaka Mah. Odabaşı Cad. No:4/1b Lalahan/Mamak/ANKARA Posta Kodu: 06105	<b>Coğrafi Konum:</b>	<a href="https://goo.gl/maps/bwXZyzGxNM7Po2qB7">https://goo.gl/maps/bwXZyzGxNM7Po2qB7</a> 39°57'58.4"N 33°06'26.8"E		
<b>Telefon Numarası:</b>	0312 865 1240	<b>Faks Numarası:</b>	0312 865 1078		
<b>e-posta Adresi:</b>	734044@meb.k12.tr	<b>Web Sayfası Adresi:</b>	<a href="http://lalahanserdartosunortaokulu.meb.k12.tr">lalahanserdartosunortaokulu.meb.k12.tr</a>		
<b>Kurum Kodu:</b>	734044	<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün		
<b>Okulun hizmete giriş tarihi:</b>	1945	<b>Toplam çalışan sayısı:</b>	17		
<b>Öğrenci sayısı</b>	<b>Kız:</b>	82	<b>Öğretmen sayısı</b>	<b>Kadın</b>	10
	<b>Erkek</b>	94		<b>Erkek</b>	7
	<b>Toplam</b>	176		<b>Toplam</b>	17
<b>Derslik başına düşen öğrenci sayısı:</b>	20	<b>Şube başına düşen öğrenci sayısı:</b>	20		
<b>Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı:</b>	17	<b>Şube başına 30'dan fazla öğrencisi olan şube sayısı:</b>	0		
<b>Öğrenci başına düşen toplam gider miktarı:</b>	63 TL	<b>Öğretmenlerin kurumdaki ortalama görev süresi:</b>	3		

### 2.2.2. Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler ilkökul ve ortaokul olarak alta yer alan tabloda belirtilmiştir.

#### İlkokul Çalışan Bilgileri

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Okul Öncesi Öğretmeni	0	2	2
Sınıf Öğretmeni	2	7	9
Branş Öğretmeni (İngilizce)	1	0	1
Rehber Öğretmen	0	0	0
Yardımcı Personel	1	0	1
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>6</b>	<b>9</b>	<b>15</b>

#### Ortaokul Çalışan Bilgileri

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	0	1
Branş Öğretmeni	6	9	15
Rehber Öğretmen	0	1	1
Yardımcı Personel	0	0	0
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>7</b>	<b>10</b>	<b>17</b>

### 2.2.3. Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

#### İlkokul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	10	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	50	Kütüphane		x
Kullanılan Derslik Sayısı	10	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	11	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Toplam Alanı (m2) (4 oda)	84	İş Atölyesi	x	
Öğretmenler Odası (m2)	60	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	983	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	581			
Okul Kapalı Alan (m2)	983			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	0			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı (Kabin)	5			

#### Ortaokul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	9	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	25	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	9	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	9	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Toplam Alanı (m2) (1 oda)	20	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	0	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	478	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	1473			
Okul Kapalı Alan (m2)	956			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	0			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı (Kabin)	16			

#### 2.2.4. Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı A / B	8	15	23	5-A / B	16	16	32
1-A / B	20	18	38	6-A / B / C	23	35	58
2-A / B / C	18	17	35	7-A / B	25	22	47
3-A / B	17	26	43	8-A / B	18	21	39
4-A / B	27	16	43				
<b>TOPLAM</b>	90	92	<b>182</b>	<b>TOPLAM</b>	82	94	<b>176</b>

#### 2.2.5. Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

##### İlkokul Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	8	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinesi Sayısı	0
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantısı Hızı	ADSL - 8 Mbps
Fotoğraf Makinesi	1	Kamera	1

##### Ortaokul Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	12	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	1	Tarayıcı- Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinesi Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantısı Hızı	Fiber – 50 Mbps
Fax	1		

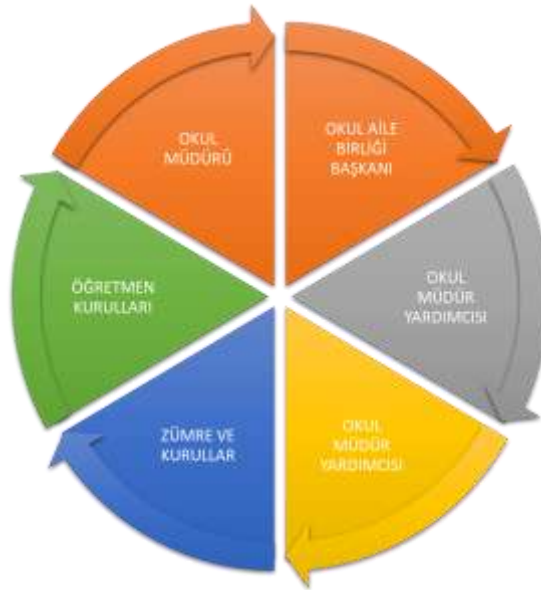
## 2.2.6. Gelir Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son üç eğitim öğretim yılı gerçekteşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	24.500 TL	25.300 TL
2017	15.200 TL	16.800 TL
2018	26.300 TL	22.500 TL

## 2.3. PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.





## ÖĞRENCİ ANKETLERİ ANALİZ SONUÇLARI

Okulda 334 adet öğrenci anketi dağıtılmış olup 245 adet anket geri dönmüş ve değerlendirmeye alınmıştır. Anket uygulanan öğrenci oranı %73'dir.

Öğrenci Anket Soruları	Kesinlikle Katılıyor	Katılıyor	Kararsızım	Kısmen Katılıyor	Katılmıyorum
<b>SORU1:</b> Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	% 35	% 35	% 18	% 8	% 4
<b>SORU2:</b> Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	% 12	% 22	% 30	% 11	% 25
<b>SORU3:</b> Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	% 37	% 28	% 14	% 6	% 15
<b>SORU4:</b> Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	% 15	% 17	% 19	% 10	% 39
<b>SORU5:</b> Okulda kendimi güvende hissediyorum.	% 31	% 24	% 18	% 11	% 16
<b>SORU6:</b> Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	% 11	% 17	% 25	% 12	% 35
<b>SORU7:</b> Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	% 41	% 20	% 19	% 9	% 11
<b>SORU8:</b> Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	% 30	% 31	% 17	% 8	% 14
<b>SORU9:</b> Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	% 35	% 17	% 13	% 8	% 27
<b>SORU10:</b> Okulun içi ve dışı temizdir.	% 8	% 11	% 12	% 15	% 54
<b>SORU11:</b> Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	% 10	% 15	% 18	% 10	% 47
<b>SORU12:</b> Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	% 20	% 11	% 13	% 15	% 41

**Açıklama:** Öğrenci anket sonuçlarından da görüldüğü üzere;

Öğrencilerin öğretmenlere rahatça ulaşabilmesi, Öğrencilerin okul yönetimine ulaşımının, iletişiminin kolay olması, Öğrencilerin okulumuz rehberlik hizmetlerinden yeterli düzeyde yararlanabilmeleri, Öğrencilerin istek ve önerilerinin öğretmen ve idareciler tarafından dikkate alınması, Öğrencilerin okul içi ve okul çevresinde yeteri düzeyde güvenliklerini sağlanması, Öğrencilerin okulda alınan kararlarına doğrudan katılımlarının sağlanması, Derste işlenen konuların öğrenciye aktarımında uygun yöntem ve teknikler kullanılması, Öğrencilere anlatılan konulara uygun araç gereç seçimi, Öğrencilere ihtiyaçlarını giderebilmeleri için yeterli sürenin verilmesi güçlü yönlerimiz olarak öne çıkmaktadır.

Okul içi ve çevresinin temizliğinin yetersiz olması zayıf yönümüz olarak öne çıkmaktadır.

Okul binasının ve oyun alanlarının öğrenci ve eğitim ihtiyacını karşılayamaması tehditlerimiz olarak öne çıkmaktadır.

Öğrencilerin sosyal ve kültürel açıdan gelişimlerine olanak sağlayacak faaliyetlerin yeterli sayıda yapılması fırsatlarımız olarak öne çıkmaktadır.

## ÖĞRETMEN ANKETLERİ ANALİZ SONUÇLARI

Okulda 33 adet öğretmen anketi dağıtılmış olup 27 adet anket geri dönmüş ve değerlendirmeye alınmıştır. Anket uygulanan öğretmen oranı %82'dir.

Öğretmen Anket Soruları	Kesinlikle Katılıyor	Katılıyor	Kararsız	Kısmen Katılıyor	Katılmıyor
<b>SORU1:</b> Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	% 37	% 41	% 7	% 11	% 4
<b>SORU2:</b> Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	% 56	% 27	% 4	% 7	% 4
<b>SORU3:</b> Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	% 18	% 26	% 22	% 15	% 19
<b>SORU4:</b> Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	% 30	% 33	% 19	% 7	% 11
<b>SORU5:</b> Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	% 19	% 33	% 26	% 7	% 15
<b>SORU6:</b> Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	% 11	% 22	% 15	% 15	% 37
<b>SORU7:</b> Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	% 30	% 33	% 11	% 11	% 15
<b>SORU8:</b> Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	% 18	% 33	% 19	% 11	% 19
<b>SORU9:</b> Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır	% 15	% 33	% 26	% 19	% 7
<b>SORU10:</b> Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	% 30	% 37	% 15	% 11	% 7
<b>SORU11:</b> Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	% 37	% 44	% 4	% 11	% 4
<b>SORU12:</b> Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	% 30	% 30	% 7	% 15	% 18
<b>SORU13:</b> Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	% 45	% 48	% 0	% 7	% 0

**Açıklama:** Öğretmen anket sonuçlarından da görüldüğü üzere;

Öğretmenlerimizin okulda alınan kararlara doğrudan katılmaları, Duyuruların öğretmenlere zamanında iletilmesi, Öğretmenlere yönelik okul yönetiminin tarafsız ve adil olması, Öğretmenlerin okulda kendilerini değerli hissetmeleri, Okul ortamının öğretmenlere kendilerini geliştirme imkanı sunması, Öğretmenlere yönelik sosyal ve kültürel faaliyetlerin olması, Öğretmenlerimizin toplum üzerinde eki bırakacak çalışmalar yapması, Okul yöneticilerinin öğretmenleri yeniliklere teşvik etmesi, Okul yönetiminin öğretmenlerle birlikte okul vizyon ve stratejilerini belirlemesi, Öğretmenlerin kendi alanlarında yenilikleri takip etmesi güçlü yönlerimiz olarak öne çıkmaktadır.

Uygulanan anket sonucunda zayıf yön tespit edilmemiştir.

Öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yeterli alanın olması fırsatlarımız olarak öne çıkmaktadır.

Okul araç-gereç ve donanımlarının yeterli olmaması tehditlerimiz olarak öne çıkmaktadır.

## VELİ ANKETLERİ ANALİZ SONUÇLARI

Okulda 220 adet veli anketi dağıtılmış olup 160 adet anket geri dönmüş ve değerlendirmeye alınmıştır. Ankete katılım oranı %73'tür.

Veli Anket Soruları	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
<b>SORU1:</b> İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	% 30	% 49	% 8	% 7	% 6
<b>SORU2:</b> Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	% 22	% 38	% 17	% 10	% 13
<b>SORU3:</b> Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	% 29	% 39	% 16	% 7	% 9
<b>SORU4:</b> Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	% 11	% 17	% 21	% 14	% 37
<b>SORU5:</b> Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	% 18	% 30	% 22	% 15	% 15
<b>SORU6:</b> Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	% 17	% 21	% 14	% 12	% 36
<b>SORU7:</b> Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	% 12	% 27	% 20	% 16	% 25
<b>SORU8:</b> E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	% 26	% 34	% 10	% 17	% 13
<b>SORU9:</b> Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmışım düşünüyorum.	% 39	% 37	% 10	% 10	% 4
<b>SORU10:</b> Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	% 5	% 8	% 20	% 18	% 49
<b>SORU11:</b> Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	% 6	% 12	% 15	% 14	% 53
<b>SORU12:</b> Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	% 5	% 10	% 13	% 15	% 57
<b>SORU13:</b> Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	% 9	% 19	% 10	% 19	% 43

**Açıklama:** Veli anket sonuçlarından da görüldüğü üzere ;

Velilerimiz okul çalışanlarına rahatlıkla ulaşabilmesi, Velilere yönelik duyuruların zamanında iletilmesi, Velilerin okul rehberlik hizmetlerinden rahatlıkla yararlanabilmeleri,

Velilerin istek ve önerilerinin okul tarafından dikkate alınması, Velilerin eğitim yeniliklerinden haberdar edilmesi, Okul güvenlik önlemlerinin yeterli düzeyde sağlanması,

Okulda alınan kararlara velilerin dahil edilmesi, Veli öğretmen arasındaki iletişimin iyi olması güçlü yönlerimiz olarak öne çıkmaktadır.

Okul ve çevresinin temizliğinin yetersiz olması, Okulda yapılan sanatsal ve kültürel faaliyetlerin yetersiz olması zayıf yönlerimiz olarak öne çıkmaktadır.

Öğrenci ve velilere yapılacak duyuruların okul internet sayfalarından duyurulması, Veli ve öğrencilerin e-okul sistemini kullanmalarına yönelik yeterli tanıtımların yapılması fırsatlarımız olarak öne çıkmaktadır.

Okulun araç- gereç ve donanım yönünden yetersiz olması, Okul binasının ve oyun alanlarının yetersiz olması tehditlerimiz olarak öne çıkmaktadır.

## 2. 4. GZFT (GÜÇLÜ YÖNLER, ZAYIF YÖNLER, FIRSATLAR, TEHDİTLER) ANALİZİ

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ul style="list-style-type: none"><li>* Öğretmenlere rahatça ulaşabilmesi,</li><li>* Okul yönetimine ulaşımının, iletişiminin kolay olması,</li><li>* Okulumuzun rehberlik hizmetlerinden yeterli düzeyde yararlanabilmeleri,</li><li>* İstek ve önerilerinin öğretmen ve idareciler tarafından dikkate alınması,</li><li>* Okul içi ve okul çevresinde yeteri düzeyde güvenliklerinin sağlanması,</li><li>* Okulda alınan kararlarına doğrudan katılımlarının sağlanması,</li></ul>
Çalışanlar	<ul style="list-style-type: none"><li>* Okulda alınan kararlara doğrudan katılmaları,</li><li>* Okulda kendilerini değerli hissetmeleri,</li><li>* Okul ortamının öğretmenlere kendilerini geliştirme imkanı sunması,</li><li>* Sosyal ve kültürel faaliyetlerin olması,</li><li>* Toplum üzerinde etki bırakacak çalışmalar yapması,</li><li>* Öğretmenlerin kendi alanlarında yenilikleri takip etmesi</li></ul>
Veliler	<ul style="list-style-type: none"><li>* Okul çalışanlarına rahatlıkla ulaşabilmesi,</li><li>* Duyuruların zamanında iletilmesi,</li><li>* Okul rehberlik hizmetlerinden rahatlıkla yararlanabilmeleri,</li><li>* İstek ve önerilerinin okul tarafından dikkate alınması,</li><li>* Eğitim yeniliklerinden haberdar edilmesi,</li><li>* Okulda alınan kararlara velilerin dahil edilmesi,</li><li>* Veli öğretmen arasındaki iletişimin iyi olması</li></ul>
Bina ve Yerleşke	<ul style="list-style-type: none"><li>* Çok amaçlı salonun etkin kullanılması,</li></ul>
Donanım	<ul style="list-style-type: none"><li>* Güvenlik kameralarının olması</li><li>* FİBER ve ADSL bağlantısının olması</li><li>* Her sınıfta bilgisayarların veya etkileşimli tahtaların olması</li></ul>
Bütçe	<ul style="list-style-type: none"><li>* Okul Aile Birliğinin gelir sağlayıcı faaliyetleri</li></ul>
Yönetim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"><li>* Sürekli devamsız öğrenci sayısının az olması</li><li>* Duyuruların öğretmenlere zamanında iletilmesi,</li><li>* Okul yönetiminin tarafsız ve adil olması, Okul yöneticilerinin öğretmenleri yeniliklere teşvik etmesi,</li><li>* Okul yönetiminin öğretmenlerle birlikte okul vizyon ve stratejilerini belirlemesi,</li></ul>
İletişim Süreçleri	<ul style="list-style-type: none"><li>* Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi</li><li>* Diğer kurum ve kuruluşlarla iletişim halinde olunması</li></ul>

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	* Nakil gelen ve giden öğrenci sayısının fazla olması * Okuma alışkanlığının az olması
Çalışanlar	* Memur personelinin olmaması
Veliler	* Okulda velilere yönelik yapılan sanatsal ve kültürel faaliyetlerin yetersiz olması * Ailelerin öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterli önem vermemesi * Velilerin eğitim seviyesinin düşüklüğü ve çoğunun iş güvencesi olmaması
Bina ve Yerleşke	* Okul fiziki mekânlarının yetersizliği * Okul bahçesinin oyun alanları için yeterli büyüklükte olmaması * Sportif faaliyetler için kapalı spor salonunun olmayışı * Okul içi ve çevresinin temizliğinin yetersiz olması
Donanım	* İlkokul sınıflarda teknolojik donanımın eksik olması * Bilişim Teknolojileri Sınıfının olmaması
Bütçe	* Okul bütçesinin yetersizliği
Yönetim Süreçleri	* Yöneticilerin görev süresinin kısa olması

### Dışsal Faktörler

#### Fırsatlar

Politik	*2023 Eğitim vizyonunun olumlu yansımaları
Ekonomik	*Okulun yakın çevresinde sanayi kuruluşlarının olması ve okulu desteklemeleri *Hayırseverlerin varlığı
Sosyolojik	*Eğitim ve öğretime önem veren destekleyici sosyal çevre
Teknolojik	*Eğitimde yeni teknolojilerin kullanılması
Mevzuat-Yasal	*Bakanlığın Okul Öncesi Eğitime ve Temel Eğitime önem vermesi ve yaygınlaştırması konusunda düzenlenen mevzuatlar
Ekolojik	*Toplumda artan çevre bilinci *Sivil Toplum Kuruluşlarının çevre ile ilgili (TEMA vb.) olumlu çalışmaları

#### Tehditler

Politik	* Eğitim politikalarının sık değişmesi
Ekonomik	* Velilerin ekonomik durumunun düşük oluşu * İlkokul ve ortaokula ait ödeneğin olmaması
Sosyolojik	* Parçalanmış ve problemlili aileler * Bulduğumuz bölgenin hızlı göç alıp vermesi
Teknolojik	* Okulumuzun çevresinde bulunan internet kafeler * İnternetin güvenliği ile ilgili sorunlar
Mevzuat-Yasal	* Mevzuatın sık değişmesi sonucu yaşanan zorluklar
Ekolojik	* Okulun ana yola çok yakın olması dolayısıyla gürültü ve egzoz gazı kirliliğinin fazla olması

## 2.5. GELİŞİM VE SORUN ALANLARI

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	Öğretim Yöntemleri	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Ders araç gereçleri	Temizlik, Hijyen
	Yönlendirme	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Zorunlu eğitimde erişimin sağlanması, erken ayrılmaları önleyici çalışmalar yapılması
2	Zorunlu eğitimde devamsızlık oranını azaltıcı çalışmalar yapılması
3	Okula uyum ve oryantasyon çalışmalarının geliştirilmesi
4	Özel eğitim gerektiren öğrencilerin uygun eğitime erişiminin sağlanması ve devamı
5	Yabancı öğrencilerin uyum eğitimine erişiminin sağlanması ve devamı

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Öğrencilerin akademik başarılarını artırıcı çalışmalar yapılması
2	Öğrencilerin sosyal, kültürel ve fiziksel etkinliklere katılımının artırılması
3	Öğrencilerin sınıf tekrarını önleyici çalışmalar yapılması
4	Öğrencilere üst öğretim kurumlarını tanıtıcı ve yönlendirici çalışmalar yapılması
5	Akademik başarıyı artırıcı öğretim yöntemlerinin uygulanması
6	Öğretim sürecinde çeşitli ders araç ve gereçlerinin kullanımının sağlanması

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
<b>1</b>	Kurumsal iletişimin güçlendirilmesi
<b>2</b>	Kurumsal yönetimin geliştirilmesi
<b>3</b>	Öğrencilerin sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının artırılması
<b>4</b>	Binamız, okul bahçemiz, oyun alanlarımız ve sınıflarımızın donanımsal gelişiminin sağlanması
<b>5</b>	Temizlik ve hijyen konusunda gerekli çalışmaların yapılması
<b>6</b>	İş Güvenliğini ve sağlığı ile ilgili çalışmaların yapılması
<b>7</b>	Taşıma ve servis ile ilgili sorunların giderilmesi



## **BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER**

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### **3.1. MİSYONUMUZ**

Türk Milli Eğitiminin temel amaçları doğrultusunda; Atatürk ilkelerini benimsemiş, bilimsel ve teknolojik gelişmeleri yaşamına yansıtabilen, edindiği bilgiyi kullanıp geliştiren, eleştirel ve analitik düşünceye sahip, iletişim becerilerini geliştirebilen, kendini ve çevresini tanıyıp sevebilen, mutlu bireyler yetiştirmek istiyoruz.

### **3.2. VİZYONUMUZ**

Planlı eğitim, planlı yaşam, mutlu gelecek.

### **3.3. TEMEL DEĞERLERİMİZ**

- 1 Ülkemizin geleceğinden sorumluyuz.
- 2 Atatürk ilkelerini, demokrasi ve barış anlayışını benimseriz.
- 3 Öğrencilerimiz, bütün çalışmalarımızın odak noktasıdır.
- 4 Başarının takım çalışmasıyla yakalanacağına inanırız.
- 5 Kendimize ve insanlığa karşı sorumluluklarımızı yerine getirip doğal çevreyle uyum içinde yaşayabiliriz.
- 6 Var olan bilgiyi yeni bilgiler üretmek için kullanıp bilimsel ve teknolojik gelişmeleri yaşamımıza yansıtabiliriz.
- 7 Kurumdaki tüm çalışanların sürekli eğitimin bir parçası olduğuna inanırız.
- 6 Mevcut ve potansiyel hizmet bekleyenlerin ihtiyaçlarına odaklanırız.
- 7 Kendimizi geliştirmeye önem verir, yenilikçi fikirlerden yararlanırız.
- 8 Öğrencilerin, öğrenmeyi öğrenmesi ilk hedefimizdir.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### 4.1. TEMA I: EĞİTİME VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

**Stratejik Amaç 1:** Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

**Stratejik Hedef 1.1:** Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

#### Performans Göstergeleri/Hedefler:

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%) (ilkokul)	%60	%65	%70	%75	%80	%85
PG.1.1.2	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%) (ortaokul)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.3.	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	%40	%42	%44	%46	%48	%50
PG.1.1.4.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) (ilkokul)	%50	%60	%70	%70	%80	%90
PG.1.1.5.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%) (ortaokul)	%50	%60	%70	%70	%80	%90
PG.1.1.6.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1) ( engelli asansörü, rampası, wc )	0	0	0	0	1	1
PG.1.1.7.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) (ilkokul)	%1	%0,85	%0,75	%0,65	%0,50	%0,30
PG.1.1.8.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%) (ortaokul)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.9.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%) (ilkokul)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.10.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%) (ortaokul)	%0	%0	%0	%0	%0	%0

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerinden okulumuza kayıt yaptırmayan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul idaresi ve Öğretmenler	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 01 Ekim
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi ve Öğretmenler	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Okul idaresi, Öğretmenler ve Rehberlik servisi	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa, wc ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul idaresi ve Okul Aile Birliği	Yıl Boyunca
1.1.5	Okulumuz öğrencilerinin devamsızlık, sınıf tekrarı ve okuldan erken ayrılma nedenlerinin tespiti için çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi, Öğretmenler ve Rehberlik servisi	Her Öğretim Yılında 01 Eylül – 30 Haziran
1.1.6	Oryantasyon faaliyetine katılımı artırmak için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi ve Öğretmenler	Her Öğretim Yılında Eylül Ayı İçerisinde
1.1.7	Okul öncesi eğitime özendirici faaliyetler yapılacaktır.	Okul idaresi ve Öğretmenler	Yıl Boyunca

## 4.2. TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile rehberlik faaliyetler yer almaktadır.

**Stratejik Amaç 2:** Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

**Stratejik Hedef 2.1:** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir.

### Performans Göstergeleri/Hedefler:

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.1.1	Merkezi sınavla öğrenci alan liselere yerleşen öğrenci oranı (%)	%2,5	%4	%4	%5	%5	%5	
PG.2.1.2	Öğrencilerin yıl sonu başarı puanı ortalamaları	İlkokul (4.sınıf)	84	84	86	86	86	88
		5.sınıf	78	78	80	80	80	82
		6.sınıf	75	75	78	78	78	80
		7.sınıf	74	74	76	76	76	78
		8.sınıf	70	70	72	72	72	74
PG.2.1.3	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci sayısı	İlkokul	2	2	2	3	3	3
		Ortaokul	5	5	5	6	6	6
PG.2.1.4	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	İlkokul	4	5	6	7	8	8
		Ortaokul	4	5	6	7	8	8
PG.2.1.5	Sınıf tekrarına kalan öğrenci sayısı ( Ortaokul)	0	0	0	0	0	0	
PG.2.1.6	Takdir belgesi alan öğrenci oranı	İlkokul (4. Sınıf)	%79	%79	%80	%80	%82	%82
		Ortaokul	%22	%22	%24	%24	%25	%25
PG.2.1.7	Teşekkür belgesi alan öğrenci oranı	İlkokul (4.sınıf)	%16	%16	%17	%17	%18	%18
		Ortaokul	%38	%38	%40	%40	%42	%42
PG.2.1.8	Bir yıl içerisinde velilere yönelik düzenlenen faaliyet sayısı	3	3	4	4	5	5	

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.1.9	Bir yıl içerisinde düzenlenen veli toplantı sayısı	72	72	74	74	75	75	
PG.2.1.10	Yabancı Dil Dersi Puan Ortalaması	İlkokul (4.sınıf)	80	80	82	82	85	85
		5.sınıf	73	73	75	75	78	78
		6.sınıf	68	68	70	70	72	72
		7.sınıf	66	66	68	68	70	70
		8.sınıf	60	60	62	62	65	65
PG.2.1.11	Okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı	İlkokul	-	-	2	2	4	4
		Ortaokul	-	-	2	2	4	4
PG.2.1.12	Toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılan öğrenci oranı	İlkokul	-	-	%5	%5	%10	%10
		Ortaokul	-	-	%5	%5	%10	%10
PG.2.1.13	Bilim ve sanat merkezleri grup tarama uygulaması yapılan öğrenci oranı	-	-	%5	%5	%10	%10	

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Merkezi sınavla öğrenci alan liselere yerleşen öğrenci oranını artırmak için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi, Öğretmenler ve Rehberlik servisi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2.1.2	Öğrencilerin akademik başarılarını artırıcı çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi, Öğretmenler ve Rehberlik servisi	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2.1.3	Öğrencilerin sanat, bilim, kültür ve spor alanlarından en az bir faaliyete katılmalarını sağlayıcı çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi ve Öğretmenler	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2.1.4	Okunan kitap sayısının artırılması için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi ve Öğretmenler	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2.1.5	Sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısını azaltmak için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi ve Öğretmenler	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2.1.6	Velilere yönelik faaliyetler düzenlenecektir.	Okul idaresi ve Öğretmenler	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2.1.7	Düzenli aralıklarla ve ihtiyaç duyuldukça veli toplantıları düzenlenecektir.	Okul idaresi ve Öğretmenler	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2.1.8	Yabancı dil dersinde başarıyı artırıcı tedbirler alınacaktır.	Okul idaresi ve İlgili Branş Öğretmenleri	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2.1.9	Okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranını artırmak için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi ve Öğretmenler	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2.1.10	Öğrenciler toplumsal sorumluluk ve gönüllülük programlarına katılmaları için teşvik edilecektir.	Okul idaresi ve Öğretmenler	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2.1.11	Bilim ve sanat merkezleri grup tarama uygulaması yapılan öğrenci oranını artırmak için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul idaresi ve Öğretmenler	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca

**Stratejik Hedef 2.2.** : Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini, ulusal ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak.

**Performans Göstergeleri/Hedefler:**

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.2.1	Ulusal proje ve yarışmalara katılan öğrenci oranı (%)	İlkokul	-	-	%10	%10	%15	%15
		Ortaokul	%20	%22	%24	%26	%28	%30
PG.2.2.2	Ulusal proje ve yarışmalara katılan öğretmen oranı (%)	İlkokul	-	-	%50	%50	%57	%57
		Ortaokul	%70	%70	%75	%75	%75	%80
PG.2.2.3	Uluslararası proje ve yarışmalara katılan öğrenci oranı (%)	İlkokul	-	-	-	%1	%1	%2
		Ortaokul	-	-	-	%1	%1	%2
PG.2.2.4	Uluslararası proje ve yarışmalara katılan öğretmen oranı (%)	İlkokul	-	-	-	%7	%7	%14
		Ortaokul	-	-	%5	%5	%5	%10
PG.2.2.5	Kurumda yürütülen proje sayısı	İlkokul	-	-	1	1	1	1
		Ortaokul	1	1	1	2	2	2

**Eylemler**

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Proje ve uygulama çalışmalarıyla, öğrencilere ilgi ve yetenek alanlarında derinleşme fırsatı sağlanacak, tedbirler alınacaktır.	Okul idaresi ve Öğretmenler	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2.2.2	Öğrenciler ulusal ve uluslararası projelere katılım için teşvik edilecektir.	Okul idaresi ve Öğretmenler	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2.2.3	Öğretmenler ulusal ve uluslararası projelere katılım için teşvik edilecektir.	Okul idaresi ve Öğretmenler	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
2.2.4	Kurumun daha çok proje ve yarışmalara katılması için gerekli faaliyetler yapılacaktır.	Okul idaresi ve Öğretmenler	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca

### 4.3. TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

**Stratejik Amaç 3:** Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

**Stratejik Hedef 3.1:** Müdürlüğümüz hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.

#### Performans Göstergeleri/Hedefler:

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.3.1.1	Lisansüstü eğitim alan öğretmen oranı(%)	İlkokul	% 14	% 14	% 14	% 21	% 21	% 21
		Ortaokul	% 12	% 12	% 12	% 18	% 18	% 18
PG.3.1.2	Bir yılda hizmet içi eğitime katılan öğretmenlerin oranı (%)	İlkokul	% 28	% 28	% 35	% 35	% 42	% 42
		Ortaokul	% 30	% 30	% 36	% 36	% 42	% 42
PG.3.1.3	Kaynaştırma / bütünleştirme ve özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilere yönelik eğitim alan öğretmen oranı (%)	İlkokul	% 28	% 28	% 35	% 35	% 42	% 42
		Ortaokul	% 30	% 30	% 36	% 36	% 42	% 42
PG.3.1.4	Kişisel ve Mesleki Eğitim Sertifika Programlarına katılan öğretmen oranı (%)	İlkokul	-	-	% 7	% 14	% 14	% 21
		Ortaokul	-	-	% 6	% 12	% 12	% 18
PG.3.1.5	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrencilerin uyumunun sağlanmasına yönelik öğretmen eğitimlerine katılan okul öncesi öğretmeni oranı (%)	İlkokul	% 50	% 50	% 100	% 100	% 100	% 100
		Ortaokul	-	-	-	-	-	-
PG.3.1.6	Rehberlik öğretmenlerinden mesleki gelişime yönelik hizmet içi eğitime katılanların oranı	İlkokul	-	-	-	% 100	% 100	% 100
		Ortaokul	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
PG.3.1.7	Uzaktan eğitim veren özel öğretim kurumlarından sertifika alan kişi sayısı	İlkokul	-	-	1	2	2	3
		Ortaokul	-	-	1	2	2	3

#### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Öğretmenlerin mesleki gelişimlerini sürekli desteklemek üzere üniversitelerle ve STK'larla yüz yüze, örgün ve/veya uzaktan eğitim iş birlikleri hayata geçirilecektir.	Okul idaresi ve Tüm Öğretmenler	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
3.1.2	Kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları yoluyla eğitimin niteliğini artırmak için sınıf ve branş öğretmenlerine sınıf içindeki uygulamalara destek amaçlı özel eğitim konularında hizmet içi eğitimlere yönlendirilecektir	Okul idaresi ve Tüm Öğretmenler	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca



No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.3	Öğretmen ve okul yöneticilerimizin alanlarına ve ilgilerine yönelik becerilerini geliştirmek için lisansüstü düzeyde mesleki gelişim programlarına katılımı desteklenecektir.	Okul idaresi ve Tüm Öğretmenler	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
3.1.4	Öğretmenlerin mesleki becerilerinin ve donanımlarının geliştirilmesi için gereken hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımlarıyla ilgili tedbirler alınacaktır.	Okul idaresi ve Tüm Öğretmenler	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
3.1.5	Rehberlik öğretmenlerinin mesleki gelişime yönelik hizmet içi eğitime katılmaları teşvik edilecektir.	Okul idaresi ve İlgili Öğretmenler	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca
3.1.6	Personel, uzaktan eğitim veren özel öğretim kurumlarından sertifika almaya teşvik edilecektir.	Okul idaresi ve Tüm Öğretmenler	Eğitim Öğretim Yılı Boyunca

**Stratejik Hedef 3.2:** Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek; etkin, verimli bir yönetim yapısını oluşturmak.

### Performans Göstergeleri/Hedefler:

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.3.2.1	Bilgisayar sistemlerinin bir yıl içindeki bakım sayısı	1	1	1	2	2	2	
PG.3.2.2	Elektrik tesisatının bir yıl içindeki bakım sayısı	1	1	1	2	2	2	
PG.3.2.3	Sıhhi tesisatın bir yıl içindeki bakım sayısı	1	1	1	2	2	2	
PG.3.2.4	Öğrenci sayısı 30'dan fazla olan şube oranı	İlkokul	%0	%0	%0	%0	%0	%0
		Ortaokul	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.3.2.5	Tasarım beceri atölyesi kurulması (0/1)	-	-	1	1	1	1	

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Bilgisayar sistemleri düzenli olarak kontrol ettirilecektir.	Okul İdaresi	Yıl boyunca
3.2.2	Elektrik tesisatları yıllık düzenli olarak kontrol ettirilecektir.	Okul İdaresi	Yıl boyunca
3.2.3	Sıhhi tesisatlar yıllık düzenli olarak kontrol ettirilecektir.	Okul İdaresi	Yıl boyunca
3.2.4	Şube öğrenci sayılarını 30'un altına düşürmek için gerekli önlemler alınacaktır.	Okul İdaresi	Yıl boyunca
3.2.5	Tasarım beceri atölyesi kurulması için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Okul Aile Birliği	Yıl boyunca

## BÖLÜM V: MALİYET TABLOSU

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	27.900	30.969	34.375	38.156	42.354	173.754
<b>TOPLAM</b>	27.900	30.969	34.375	38.156	42.354	173.754

## BÖLÜM VI: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.





LALAHAN SERDAR TOSUN İLK-ORTAOKULU

.....KONULU FAALİYET SONU RAPORU

Amaç No :	Hedef No:	Faaliyet No:
Çalışma Konusu:		
Faaliyetin Adı:		
Faaliyetten sorumlu Kişi/Kişiler:		
Faaliyetin başladığı tarih:	Faaliyetin bittiği tarih:	
Faaliyete katılan öğretmen/idareci sayısı:	Faaliyete katılan öğrenci sayısı:	
Faaliyete katılan veli/STK temsilcisi sayısı:	Faaliyete katılan yardımcı personel sayısı:	

YAPILANLAR:
Faaliyetin Değerlendirilmesi:
Çalışmalar sırasında karşılaşılan sorunlar:

Ekip Üyeleri;

.... / ... / ...  
Ertan ÖZGÜL  
Okul Müdürü

## OKUL GELİŞİM PLANI

Sıra No	Stratejik Amaç No	Hedef No	Çalışmanın Adı	Sorumlu Ekip	Başlangıç ve Bitiş Tarihi	Tahmini Bütçe	Açıklamalar
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

.../.../...  
Ertan ÖZGÜL  
Okul Müdürü

**LALAHAN SERDAR TOSUN İLK-ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)**  
**“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

Lalahan Serdar Tosun İlk-Ortaokulu Okul Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Ertan ÖZGÜL  
Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.					
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.					
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.					
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.					
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.					
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.					
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.					
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.					
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.					
10	Okulun içi ve dışı temizdir.					
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.					
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.					
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.					

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1		
2		
3		
4		
5		

**LALAHAN SERDAR TOSUN İLK-ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)  
“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

Lalahan Serdar Tosun İlk-Ortaokulu Okul Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye açık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Ertan ÖZGÜL  
Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.					
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.					
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.					
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.					
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.					
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.					
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.					
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.					
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.					
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.					
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.					
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.					
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.					

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1		
2		
3		
4		
5		



**LALAHAN SERDAR TOSUN İLK-ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)**  
**“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

Lalahan Serdar Tosun İlk-Ortaokulu Okul Müdürlüğü 2019–2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Ertan ÖZGÜL  
Okul Müdürü

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.					
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.					
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.					
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.					
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.					
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.					
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.					
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.					
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.					
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.					
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.					
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.					
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.					

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1		
2		
3		
4		
5		